様式第１号

ＳＡＧＡ２０２４文化プログラム事業申込書

令和　　年　　月　　日

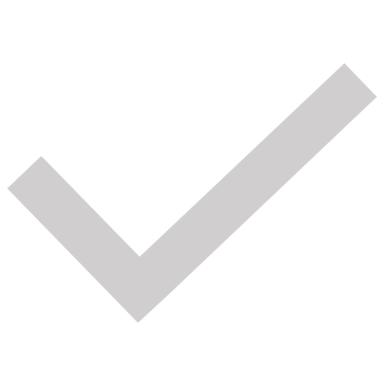
ＳＡＧＡ２０２４実行委員会

会長　　山　口　　祥　義　　様

　　　　　　　　　　　　 （申込者）　住所

TEL/FAX

メールアドレス

次の事業を、ＳＡＧＡ２０２４文化プログラム事業として申し込みます。※１

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名 | |  |
| 事業内容※２ | |  |
| 実施日（期間） | | 令和　　年　　月　　日（　）～　令和　　年　　月　　日（　） |
| 会　場 | 名　　称 |  |
| 住　　所 |  |
| 開催時間 |  |
| 出演者(展示品)等 | |  |
| 入場料 | 一　　般 | １　無料  ２　有料【大人　　　　円，子ども　　　　円，その他　　　　円】 |
| 大会関係者※３ | １　無料  ２　有料【大人　　　　円，子ども　　　　円，その他　　　　円】 |
| 連絡先 | 担当者名 |  |
| 住　　所 |  |
| ＴＥＬ／ＦＡＸ |  |
| ホームページアドレス |  |
| メールアドレス |  |
| 写真データ送付方法※４ | | メール添付　　　　／　　　後日郵送　　　（いずれかに○） |
| 本申込にあたって、申込者及び事業の主催者は、政治団体又は宗教団体、並びに佐賀県暴力団排除条例に規定する暴力団関係者ではないことを誓約します。 | | |

※１　一括申込する場合は様式第１号の２に記載し、本申込書に添付の上、提出すること。

※２　「事業内容」欄は、事業の内容を簡潔に記載してください。また、実施計画書やパンフレットなど、参考になる資料があれば添付してください。

※３　大会関係者とは、ＳＡＧＡ２０２４の「参加章」、「記念章」、「ＩＤカード」等を提示した者をいいます。

※４　広報等で活用しますので、写真データ（事業実施風景や事業風景が分かる写真等）を添付してください。

　　　一括申込をする場合は、それぞれの事業名が識別できるよう、ファイル名等ご配慮ください。

様式第３号

ＳＡＧＡ２０２４文化プログラム事業変更報告書

令和　　年　　月　　日

ＳＡＧＡ２０２４実行委員会

会長　　山　口　　祥　義　　様

　　　　　　　　　　　　 （申込者）　住所

ＴＥＬ

メールアドレス

令和　　年　　月　　日付け　第　　号で登録通知のあった事業について、内容を変更しますので、次のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 変　更　事　項 | 変　　更　　内　　容 |
|  |  |
|  |  |